

समुपदेशक

प्रकल्पातील लोकांना एच आय व्ही / एड्स प्रोग्राममध्ये समविष्ट सेवा विषयी समुपदेशन सेवा देणे हे समुपदेशकाचे प्रथम कर्तव्य असेल कि ज्यामुळे वैयक्तिक किंवा गाव पातळीवर वर्तन ओळखणे की ज्याचा प्रकल्प पातळीवर परिणाम होतो. आपण काम करत असलेले लोकांपैकी किंवा त्यांचे कुटुंबातील सदस्यांपैकी गरजू लोकांना बीसीसी सत्राद्वारे आउटरीच स्टाफ मार्फत संबोधित करणे किंवा एकास एक समुपदेशन करणे.

वैयक्तिक प्रकरणे हाताळताना गुप्ततेचा भंग होणार नाही याची काळजी घेणे.

प्रकल्पांतर्गत राबविल्या जात असलेल्या सर्व ऍक्टिव्हिटी मध्ये सहभागी होणे जसे कि प्रोजेक्ट आधारित क्लिनिक, आरोग्य शिबिर आणि रुग्णांची नोंदी, औषधांची देखभाल करणे, कंडोम वाटाघाटीच्या कौशल्याचा सल्ला, लुब्सचा वापर ई.

कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या : पुढील कार्ये करण्यासाठी जबाबदार असतील :

समुपदेशन आणि वर्तणूक बदल संवाद

- १ एच आय व्ही / एड्स/एस टी आय, सुरक्षित लैंगिक संबंध, औषधोपचार इत्यादींवर वैयक्तिक व गट सत्रे घेण्यास सल्लागार जबाबदार आहेत.
- २ समुपदेशक कौटुंबिक सामुपदेशनातही गुंतलेला असेल.
- ३ कंडोम वापर, कंडोम बोलणीच्या कौशल्याचा सल्ला.
- ४ लोकांना नियमित सर्वसाधारण तपासणीसाठी प्रवृत्त करून पुढील आय टी टी सी, एस टी आय क्लिनिक, एआरटी इत्यादी ठिकाणी तपासणी किंवा औषधासाठी संदर्भित करण्यास देखील सल्लागार जबाबदार असतील.
- ५ समुपदेशन तंत्रज्ञानावरील ओ आर डबल्यू ना शिकवण्याची जबाबदारी असेल कामाच्या ठिकाणी बीसीसी आणि मनोवैज्ञानिक आधार देण्यासाठी सल्लागार जबाबदार असतील.
- ६ धंदा करणाऱ्या महिला व त्यांचे जोडीदार यांची सल्लामसलत करून त्यांना एच आय व्ही / एड्स सेवा घेण्यासाठी प्रवृत्त करणे. (एस टी आय ट्रीटमेंट, आय सीटीसी ई.)
- ७ या व्यतिरिक्त, तो स्थानिक संदर्भ, पाठपुरावा साठी उपयुक्त बीसीसी मटेरियल विकसित करेल.

- ८ क्लिनिकचे व्यवस्थापन, विशेषतः रुग्णाच्या प्रवाहाचे रेकॉर्ड व्यवस्थापन, क्लिनिकच्या ठिकाणीची देखरेख जबाबदारी समुपदेशक जबाबदार असेल.
- ९ एम अँड ई सहाय्यक कम अकाउंटंट यांच्या समन्वयाने सल्लागार कमी काम होणारी हॉटस्पॉट, वाढती डीफॉल्ट्स असलेल्या साईटची ओळख करून देईल - आउटरीच योजना तयार करेल आणि हॉट स्पॉट, वाढती डीफॉल्ट्स असलेल्या साईट ची ओळख करून देईल - आउटरीच योजना तयार करेल आणि हॉट स्पॉट स्तरावरील बैठकीला भेट देतील.
- १० ओ आर डबल्यू समवेत सल्लागार आय टी टी सी शी संबंध सुधारण्यासाठी एक योजना तयार करतील जेणेकरून टी आय पासुन आय सी टी सी कडे संदर्भित ग्राहकांची यादी तयार करणे, रेफरल्स व रेफरल रजिस्टर ची देखभाल करणे सुनिश्चित होईल.
- ११ सल्लागार आणि एम आणि ई सहाय्यक कम अकाउंटंटसमवेत वेळेवर बाबदारी रिपोर्ट पाठविण्याची जबाबदारी घेईल जसे की कंडोम स्टॉक, ओ एस टी औषध साठा, एस टी आय आणि इतर सामान्य औषध स्टॉकनुसार.
- १२ सल्लागार साईट प्रमाणीकरण प्रक्रियेत भाग घेतील आणि एम अँड ई सहाय्यक कम अकाउंटंटसह प्रकल्पाच्या एच आर जीची साईट तिमाही लाईन यादी अद्ययावत करतील.
- १३ सल्लागार (स्टेक होल्डर) बैठकीत भाग घेईल आणि बी सी सी आणि सेवेच्या उपक्रमाशी संबंधित मुद्द्यांचा संबंध आहे याची खात्री करण्यासाठी एक एन्गेजमेंट प्लान तयार करेल.
- १४ टी आय आणि बायो - मेडिकल कचरा व्यवस्थापनात वापरलेल्या सुया आणि सीरीन्जचे संग्रहण आवश्यक मार्गदर्शक सूचनांनुसारसुनिश्चित करेल.
- १५ महिन्यातुन १० टे १२ दिवस फील्ड भेटी द्वारे लोकांना समुपदेशन सावे देणे.
- १६ प्रकल्पातील लोकांना सामाजिक कल्याण सेवा व सुविधा मिळुन देण्यासाठी काम करणे.
- १७ समुपदेशक प्रकल्प व्यवस्थापकांना रिपोर्ट करतील.
- १८ रिपोर्ट तयार करण्यासाठीची माहिती देणे.
- १९ प्रकल्पांतर्गत दिल्या जाणाऱ्या सेवा बाबत सर्व रेकॉर्ड सांभाळणे .